АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕВЯТИНСКОЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2014 № 157

с. Девятины

О подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы сельского поселения Девятинское к работе в осенне-зимний период 2014-2015 г.г.

В целях обеспечения устойчивого функционирования объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы поселения, своевременной и качественной подготовки его к работе в осенне-зимний период 2014-2015 г.г. ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии по принятию объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы на территории поселения к работе в осенне-зимний период 2014-2015 г.г. (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по принятию объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы на территории поселения к работе в осенне-зимний период 2014-2015 г.г. (приложение 2).

3. Утвердить Программу подготовки и проверки готовности к отопительному сезону теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии (приложение 3).

4. Рекомендовать руководителям предприятий (ООО «Белоручейское ЖКХ», ООО «Капиталъ», ОАО «Промышленная мини-ТЭЦ «Белый Ручей»):

4.1. По результатам проведенного анализа работы прошедшего осенне-зимнего периода 2013-2014 г.г. и комиссионного обследования объектов в срок до 1 июля 2014 года разработать и направить в администрацию сельского поселения Девятинское и Управление ЖКХ, транспорта и строительства Вытегорского муниципального района планы мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2014-2015 г.г. (приложение 4).

4.2. Организовать работу по созданию плановых запасов топлива, материалов и средств для аварийно-восстановительных работ в зимний период 2014-2015 г.г. согласно установленным нормативам.

4.3. Завершить не позднее 15 сентября 2014 года ремонтно-восстановительные работы по подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы поселения к работе в осенне-зимний период 2014-2015 г.г., для обеспечения бесперебойной работы котельных в период прохождения осенне-зимнего максимума отрицательных температур.

4.4. В срок до 10 сентября 2014 года обеспечить комплектацию, провести обучение и аттестацию персонала, обслуживающего котельные и тепловые сети.

5. Администрации сельского поселения Девятинское осуществлять контроль:

- за ходом выполнения ремонтно-восстановительных работ на объектах ЖКХ и социальной сферы;

- за принятием объектов ЖКХ по актам и паспортам готовности к осенне-зимнему периоду 2014-2015 г.г.

6. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций обеспечить своевременное внесение в полном объеме оплаты за потребленные энергоресурсы и коммунальные услуги в соответствии с договорными условиями с теплоснабжающими предприятиями.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника отдела по вопросам имущественных отношений и управлению земельными ресурсами (О.П. Бобок).

8. Справку о выполнении мероприятий представить к 1 октября 2014 года.

9. Постановление вступает в силу с момента его подписания

Глава поселения А.Р. Богачев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 1  к постановлению администрации  сельского поселения Девятинское  от 27.05.2014 г. № 157 |

Состав

комиссии по принятию объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы на территории сельского поселения Девятинское к работе в осенне-зимний период 2014-2015 года

|  |  |
| --- | --- |
| Богачев Алексей Рудольфович | - Глава поселения, председатель комиссии; |
| Бобок Ольга Павловна | - начальник отдела по вопросам имущественных отношений и управлению земельными ресурсами, заместитель председателя комиссии; |
| Агеева Татьяна Владимировна | - начальник отдела по вопросам местного самоуправления; |
| Тулуша Владислав Николаевич | - директор ООО «Капиталъ» (по согласованию); |
| Найденов Серафим Александрович | - директор ООО «Белоручейское ЖКХ» (по согласованию); |
| Павликов Денис Александрович | - генеральный директор ОАО «Промышленная мини-ТЭЦ «Белый Ручей» (по согласованию); |
|  | - представитель Ростехнадзора (по согласованию) |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 2  к постановлению администрации  сельского поселения Девятинское  от 27.05.2014 г. № 157 |

Положение

о комиссии по принятию объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы на территории сельского поселения Девятинское к работе в осенне-зимний период 2014-2015 года

1. Общее положения:

1.1. Комиссия является координирующим органом при администрации поселения, создается для решения оперативных вопросов и осуществления контроля за ходом подготовки жилищного фонда и объектов социальной сферы поселения к работе в осенне – зимний период.

1.2. В своей работе комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3. Комиссию возглавляет глава поселения

1.4. Состав комиссии утверждается Главой поселения из числа руководителей и специалистов, ответственных за обеспечение комфортных условий для проживания поселения.

2. Основные задачи.

Основными задачами комиссии являются:

2.1. контроль за исполнением мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов;

2.2. контроль за созданием аварийного запаса материально-технических ресурсов;

2.3. контроль за созданием запасов топлива.

3. Права.

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях все вопросы, связанные с подготовкой жилищного фонда и объектов социальной сферы к работе в осенне– зимних условиях;

3.2. Запрашивать от руководителей предприятий, организаций, учреждений:

3.2.1. письменные объяснения о причинах отставания или невыполнения запланированных объемов предзимних работ;

3.2.2. заслуживать отчеты работников, ответственных за выполнение предзимних работ.

4. Руководство комиссии.

4.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4.2. Председатель комиссии:

4.2.1. организует работу и ведет заседание комиссии;

4.2.2. дает поручение членам комиссии в соответствии с решением комиссии.

5. Права и обязанности членов комиссии:

5.1. Член комиссии имеет право:

5.1.1. принимать участие в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым комиссией;

5.1.2. вносить на рассмотрение комиссии вопросы и предложения, отнесенные к сфере деятельности комиссии, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;

5.1.3. изучать на месте вопросы, относящиеся к ведению комиссии.

5.2. Член комиссии обязан:

5.2.1. участвовать в работе комиссии;

5.2.2. содействовать реализации решений комиссий;

5.2.3. выполнять поручения комиссии в установленные сроки.

6. Организация деятельности комиссии.

6.1. Формой деятельности Комиссии являются заседания.

6.2. Заседания Комиссии проводит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

6.3. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости допускается проведение внеочередных заседаний.

6.4. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколами, которые подписывает руководитель Комиссии. Решения Комиссии рассылаются его членам, а также иным заинтересованным должностным лицам и органам государственной власти.

На заседание комиссии могут приглашаться представители средств массовой информации с целью информирования населения о деятельности комиссии.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 3  к постановлению администрации  сельского поселения Девятинское  от 27.05.2014 г. № 157 |

П Р О Г Р А М М А

подготовки и проверки готовности к отопительному

сезону теплоснабжающих организаций, теплосетевых

организаций и потребителей тепловой энергии

1.1. Администрация сельского поселения Девятинское является органом исполнительной власти сельского поселения Девятинское, в функции которого входят организация и контроль за ходом работ по подготовке к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии.

1.2. Целью программы подготовки и проверки готовности к отопительному периоду 2014-2015 г.г. (далее Программа) является оценка готовности тепловых источников, тепловых сетей, систем теплопотребления потребителей тепловой энергии предприятий всех форм собственности, в хозяйственном ведении которых находятся котельные, тепловые сети, а также жилые дома.

1.3. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду комиссией по принятию объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы на территории сельского поселения Девятинское к работе в осенне-зимний период 2014-2015 года в отношении данных организаций подлежат проверке документы:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утверждённого схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надёжности теплоснабжения, установленных техническими регламентам;

4) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой;

- обеспеченность первичными средствами пожаротушения;

- обеспеченность инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, наличие нормативно-технической и оперативной документации, инструкций, производственных схем;

- 5) проведение наладки тепловых сетей;

6) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

7) обеспечение качества теплоносителей;

8) организация коммерческого учёта потребляемой и реализуемой тепловой энергии;

9) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надёжного теплоснабжения потребителей тепловой энергии

2. Общие положения

2.1. Целью подготовки тепловых источников, тепловых сетей, систем теплопотребления потребителей к сезонной эксплуатации является повышение её надёжности, соблюдение сроков и требований к качеству выполнения работ по обслуживанию( содержанию и ремонту) данной системы, обеспечивающих нормативные требования и режимы функционирования инженерного оборудования в осенне-зимний период.

2.2. Подготовка тепловых источников, тепловых сетей, систем теплопотребления потребителей к сезонной эксплуатации осуществляется в соответствии с Приказом Минэнерго России № 103 от 12.03.2013 года «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», иными нормативными и методическими документами, регламентирующих проведение технического обслуживания тепловых энергоустановок и их инженерного оборудования.

2.3. Основной задачей всех объектов при подготовке и проведении отопительного сезона является обеспечение устойчивого тепло-, водо-, электро- и газоснабжения, поддержание необходимых параметров энергоносителей и нормативного температурного режима в зданиях с учётом их назначения.

2.4. Ответственность за подготовку и проведение отопительного сезона тепловых источников, тепловых сетей, систем теплоснабжения потребителей возлагается на руководителя (директора), в чьём ведении находится данный объект.

2.5. Взаимоотношения энергоснабжающих организаций с потребителями определяются в соответствии с заключенными между ними договорами и действующими нормативно-законодательными актами.

Граница ответственности между тепловыми источниками, тепловыми сетями, системами теплопотребления определяется в прилагаемом к договору о теплоснабжении акте разграничения балансовой принадлежности инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон.

2.6. Организации, имеющие в хозяйственном ведении тепловые источники, тепловые сети обязаны:

- осуществлять контроль за содержанием охранных зон инженерных сетей;

- обеспечить круглосуточный доступ для обслуживания и ремонта инженерных коммуникаций;

- не допускать, в пределах охранных зон инженерных сетей и сооружений, возведение каких-либо построек, складирование материалов, устройства свалок, посадки деревьев, кустарников и т.п.

3. Подготовка к отопительному сезону.

3.1. Подготовка к отопительному сезону включает:

- выявление недостатков по прошедшему отопительному сезону,

- разработка и выполнение мероприятий по устранению выявленных дефектов и нарушений;

- формирование плана мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2014-2015 года;

- назначение лиц, ответственных за подготовку теплотехнического оборудования и приборов учёта тепловой энергии к работе в зимних условиях;

- выполнение работ на источниках теплоснабжения, на тепловых сетях по реконструкции, капитальному и текущему ремонтам, проведению гидравлических испытаний на плотность и прочность, промывку, разработку графика отпуска тепла и гидравлического режима тепловых сетей:

- проведение работ по подготовке зданий, профилактике, ремонту и замене оборудования на инженерных системах;

- выполнение работ на системах водоснабжения источников теплоснабжения;

- создание аварийных запасов материалов.

3.2. Сводный план остановки источников тепловой энергии на плановый ремонт утверждается администрацией сельского поселения на основании данных теплоснабжающих организаций.

3.3. Графики ремонтов и проведения испытаний тепловых сетей согласовываются с теплоснабжающими организациями.

3.4. Потребители тепловой энергии, теплосетевые организации согласовывают с теплоснабжающими организациями графики их предъявления на готовность к отопительному сезону. Сроки подготовки сетей, вводов, внутренних систем должны быть увязаны с графиками ремонтов тепловых сетей и источников теплоснабжения. Согласованные графики предъявления объектов на готовность к отопительному периоду предоставляются в администрацию сельского поселения Девятинское.

3.5. Потребители тепловой энергии в процессе подготовки к отопительному сезону проводят:

- обследование технического состояния зданий и их инженерного оборудования по завершении отопительного сезона с составлением акта весеннего осмотра;

- работы по профилактике и ремонту внутридомовых систем ЦО, вводов;

- чистку и химическую промывку водоводяных подогревателей;

- текущий (капитальный) ремонт помещений тепловых пунктов, а также замену (либо профилактику) запорной арматуры, теплопотребляющей установки или теплового ввода согласно нормативным срокам эксплуатации;

- промывку систем центрального отопления;

- изготовление и установку ограничительных диафрагм и сопел по расчётам, представленным теплоснабжающими организациями, с учётом результатов наладки в прошедшем отопительном сезоне, при этом установку диафрагм и сопел выполняет потребитель тепла под контролем теплоснабжающей организации;

- утепление дверей, лестничных клеток, чердаков, подвалов, внутренней разводки, восстановление замков на дверях помещений тепловых пунктов, чердаков;

- установку в тепловых пунктах или элеваторных узлах, контрольно-измерительных приборов и приборов учёта отпуска тепла.

После подготовки систем отопления производится её консервация заполнением сетевой водой с отключением от внешней сети, при необходимости установкой заглушек.

Готовность потребителя к работе в отопительном периоде оформляется по форме № 1 (приложение № 1 к программе).

3.6. Готовность источников теплоснабжения подтверждается при условии:

- выполнения плановых ремонтов основного и вспомогательного оборудования;

- готовности тепловых сетей и теплоисточников к работе в расчётном режиме;

- опробованных резервных вводов электроснабжения;

- выполнения планов проверки устройств релейной защиты и противоаварийной автоматики;

- выполнения мероприятий по предупреждению повреждений оборудования, технологических схем и сооружений в условиях низких температур наружного воздуха;

- укомплектованности рабочих мест обученным и аттестованным персоналом.

3.7. Готовность к отопительному сезону организаций тепловых источников, тепловых сетей, систем теплоснабжения потребителей подтверждается паспортом готовности по форме № 2 (приложение № 2 к программе).

Приложение № 1 к Программе

**СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОТОВНОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ К РАБОТЕ В ОТОПИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД**

1. Общие положения

1.1. Теплоснабжающая организация (ТСО):

а) наименование -

б) адрес -

в) руководитель -

г) телефон -

1.2. Потребитель:

а) наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г) телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Эксплуатирующая организация:

а) наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г) телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Объект, снабжаемый теплом:

а) наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) ответственное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Договорные условия:

а) договор на теплоснабжение от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) тепловая энергия в виде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) годовое потребление тепла \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гкал/год

г) максимальная тепловая нагрузка (суммарная) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гкал/час,

в том числе:

отопление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гкал/час,

горячее водоснабжение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гкал/час,

вентиляция \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гкал/час

2. Проведение подготовительных работ и испытаний

2.1. Промывка системы теплопотребления проведена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид промывки, воду) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае проведения очистки указать: наименование организации,

проводившей очистку системы теплопотребления, вид очистки, дату

утверждения отчета об очистке, дату проведения дезинфекции)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_

Представитель ТСО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Представитель потребителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(роспись, Ф.И.О.) (роспись, Ф.И.О.)

2.2. Ревизия и регулировка оборудования тепловых узлов проведены

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_

Представитель ТСО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Представитель потребителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(роспись, Ф.И.О.) (роспись, Ф.И.О.)

2.3. Гидравлическая опрессовка системы теплопотребления проведена:

а) тепловых сетей от границ балансовой принадлежности до входных задвижек на ЦТП, ИТП давлением Р пробным \_\_\_\_\_\_атм. в течение \_\_\_\_\_ минут.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_

Представитель ТСО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Представитель потребителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(роспись, Ф.И.О.) (роспись, Ф.И.О.)

б) оборудования тепловых пунктов (ЦТП, ИТП) давлением Р пробным \_\_\_\_\_ атм.

в) наличие регуляторов давления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да, нет)

г) работоспособность рег. давления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да, нет)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_

Представитель ТСО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Представитель потребителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(роспись, Ф.И.О.) (роспись, Ф.И.О.)

д) систем горячего водоснабжения давлением Р пробным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ атм.

е) наличие регуляторов температуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да, нет)

ж) работоспособность рег. температуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да, нет)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_

Представитель ТСО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Представитель потребителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(роспись, Ф.И.О.) (роспись, Ф.И.О.)

2.4. Установка ограничительных устройств проведена (соответствие ограничительных устройств договорным проверено):

а) тепловой пункт № 1

место установки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, диаметр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, пломба

(дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_201 \_\_ № \_\_\_\_);

б) тепловой пункт № 2

место установки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, диаметр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, пломба

(дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_201 \_\_ № \_\_\_\_);

Представитель ТСО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Представитель потребителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(роспись, Ф.И.О.) (роспись, Ф.И.О.)

2.5. Герметизация прохода теплопроводов через фундаменты выполнена «\_\_\_»\_\_\_\_ 201 \_

Представитель ТСО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Представитель потребителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(роспись, Ф.И.О.) (роспись, Ф.И.О.)

2.6. Приборы (контрольно-измерительные приборы, далее - КИП и УУТЭиТ поверены и исправны

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(акт повторного допуска УУТЭиТ)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_

Представитель ТСО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Представитель потребителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(роспись, Ф.И.О.) (роспись, Ф.И.О.)

Начальник Абонентской службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(роспись, Ф.И.О.)

2.7. Тепловая изоляция тепловых сетей на чердаках, в подвалах, техподпольях, в тепловых пунктах имеется и находится в удовлетворительном (неудовлетворительном) состоянии.

2.8. Обслуживающий персонал обучен и аттестован. Выписка из журнала проверки знаний (копия протокола) предоставлена. "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_

2.9. Ответственным за исправное состояние и безопасную эксплуатацию теплопотребляющих установок и тепловых сетей назначен приказом от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Дата проверки знаний «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_\_ № удостоверения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проверена подготовка тепловых энергоустановок организации (предприятия) и исполнение мероприятий по подготовке к ОЗП 201\_ - 201\_ г.г. согласно представленной документации.

Представитель ТСО Представитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, штамп) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, штамп)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_

Приложение № 2 к Программе

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_гг.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| (место составление акта) | (дата составления акта) |

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Члены комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного  представителя) муниципального образования, теплоснабжающей  организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в  отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному  периоду) | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к постановлению администрации  сельского поселения Девятинское  от 27.05.2014 г. № 157 |

ПЛАН

мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2014-2015 года по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование объектов | Потребность в средствах на 2014 год в текущих ценах, тыс. руб. | | | | | Заказчик | Исполнитель | Ответственные | Сроки исполнения | | Приме-чание |
| всего | в том числе по источникам финансирования | | | |
| местный бюджет | | областной бюджет | средства организации | начало работ | окончание работ |
| соц-сфера | жил-фонд |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

Подписи, Ф.И.О., телефон исполнителя